



**FICHE DE POSTE 2022**  
**« CADRE SPECIALISE INTENDANT » du séjour de cohésion**  
**dans le cadre du service National Universel (SNU) en Gironde**

Le Service National Universel est un dispositif gouvernemental dont l'objectif est de permettre aux jeunes de 15 à 17 ans de vivre une expérience permettant de renforcer la cohésion nationale, de créer des liens nouveaux, d'apprendre la vie en communauté et développer une culture de l'engagement.

Le dispositif compte trois phases : le séjour de cohésion, la mission d'intérêt général, l'engagement.

**Le cadre spécialisé intendant est un cadre intermédiaire du séjour de cohésion. Il est intégré à l'équipe de direction et agit sous l'autorité du chef de centre.**

Un centre est composé de 3 à 4 compagnies. Chaque compagnie contient 4 à 5 maisonnées, chaque maisonnée accueillant 14 volontaires ce qui fait une capacité de 150 à 200 volontaires.

Les séjours de cohésion se déroulent:

- du samedi 11 juin au samedi 25 juin inclus à (établissement et ville) avec une période de formation-préparation du 6 au 10 juin 2022.

- du samedi 02 juillet au samedi 16 juillet inclus à (établissement et ville) avec une période de formation du 6 au 8 juin 2022 et une période de préparation qui sera organisée les 30 juin et le 1er juillet 2022.

Les candidats devront postuler pour encadrer les 2 séjours.

**Tâches confiées**

L'intendant assure la gestion quotidienne du centre. Son action se déploie essentiellement en amont et pendant le séjour de cohésion, en matière de :

- gestion de la carte achat,
- gestion des stocks et des approvisionnements,
- mise à disposition des moyens logistiques nécessaires dont les véhicules de location,
- conservation des pièces administratives nécessaires à la justification des frais engagés,
- mise en œuvre des règles de santé et sécurité dans un environnement d'accueil collectif de mineurs.

Le titulaire du poste est amené à intervenir, notamment, dans les domaines de la restauration, de l'hébergement, de l'entretien, du transport des volontaires pendant le séjour de cohésion, du financement des activités, de la maintenance du centre ainsi que de la blanchisserie des effets des volontaires.

Il travaille en relation avec les prestataires et les services déconcentrés de l'Etat qui l'appuient dans son action quotidienne.

Polyvalent et réactif, le titulaire du poste est un facilitateur qui trouve, conformément à la réglementation, la solution adaptée.

Il participe, à l'issue du séjour, à l'évaluation du dispositif.

### **Connaissances**

Règles publiques en matière financière et comptable

Marchés publics

Principes généraux du droit de la fonction publique

Règles pour assurer la sécurité physique et morale des mineurs

### **Qualifications recherchées**

Expérience de gestion financière et logistique au sein d'institutions : établissements scolaires, collectivités territoriales, associations...

Connaissance de la comptabilité.

Connaissance de la réglementation en matière d'hygiène et de sécurité.

### **Compétences attendues**

Sens des relations humaines

Sens de l'organisation

Capacité à travailler en équipe avec des intervenants de cultures professionnelles différentes

Disponibilité

Sens de l'initiative

Capacités administratives et d'organisation

Expérience antérieure avec un public adolescent

Le contrat de cadre spécialisé intégrant est un Contrat d'Engagement Educatif rémunéré sur 57 jours maximum pour les 2 séjours qui se décomposent ainsi:

#### **1<sup>er</sup> séjour : 30 jours :**

- 10 jours de conception, préparation, formation

- 15 jours de séjour dont 2 jours de convoyage, mise en place ou rangement

- 1 jour de Retex

- 4 jours de repos compensateurs

#### **2<sup>ème</sup> séjour : 27 jours**

- 7 jours de conception, préparation, formation

- 15 jours de séjour dont 2 jours de convoyage, mise en place ou rangement

- 1 jour de Retex

- 4 jours de repos compensateurs

Le salaire journalier brut s'élève à 91,90€

Candidature (CV+lettre de motivation) à retourner avant le 30 avril 2022

**[dsden33-snu@ac-bordeaux.fr](mailto:dsden33-snu@ac-bordeaux.fr)**